[KOP SURAT]

Nomor : Tempat, Tanggal

Lampiran : 1 Lembar Kepada :

Perihal : Permohonan Pembuatan/Pembaharuan data KPA Yth. Kepala LPSE Kemenhub

di-

JAKARTA

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pengadaan Barang/Jasa pemerintah, dan Peraturan Kepala LKPP Nomor 13 Tahun 2012 Tentang Pengumuman Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah .

Bersama ini kami mohon bantuannya untuk membuat User ID/memperbaharui data KPA untuk dapat login kedalam aplikasi RUP versi 2.3, sehingga pelaksanaan Pengumuman Rencana Umum Pengadaan melalui Portal Pengadaan Nasional dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Demikian Atas bantuan dan Kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Kepala

Satker,

NAMA

NIP

**FORM ISIAN/DATA NAMA KPA**

1. Nama :
2. Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
3. Alamat Kantor :
4. NIP :
5. Golongan :
6. Email :
7. Satker :
8. Jenis Satker : (BLU/NON BLU)
9. Kode Satker :
10. Nomor Telepon :
11. No. SK Pengangkatan :

Tempat, Tanggal

Yang bersangkutan,

Nama

NIP.